

# МІНІСТЕРСТВО ЮСТИЦІЇ УКРАЇНИ

## НАКАЗ

16.03.2026

м. Київ

№ 685/5

### **Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 18 березня 2026 р. за № 357/45751**

#### **Про внесення змін до Методики віднесення документів Національного архівного фонду до унікальних**

Відповідно до частини першої статті 14, частини другої статті 22 Закону України "Про Національний архівний фонд та архівні установи", Порядку віднесення документів Національного архівного фонду до унікальних, їх обліку та зберігання, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 08 серпня 2007 року № 1004, пунктів 3, 10 Положення про Міністерство юстиції України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 02 липня 2014 року № 228, підпункту 1 пункту 4 Положення про Державну архівну службу України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21 жовтня 2015 року № 870,

НАКАЗУЮ:

1. Внести до Методики віднесення документів Національного архівного фонду до унікальних, затвердженої наказом Міністерства юстиції України від 16 серпня 2016 року № 2505/5, зареєстрованої у Міністерстві юстиції України 18 серпня 2016 року за № 1148/29278, такі зміни:

1) пункт 1 розділу I доповнити новим абзацом такого змісту:

"Створення, впровадження та ведення Державного реєстру здійснюється відповідно до чинного законодавства.";

2) у розділі II:

абзац сьомий підпункту 2 пункту 1 глави 3 після слів "витяги з метричних книг, посвідчення" доповнити словами "метричні записи, що містять інформацію про народження, хрещення, шлюб, вінчання та смерть (поховання), актові записи цивільного стану тощо";

в абзаці першому пункту 2 глави 4 слова "паперовий носій" замінити словами "паперову форму";

3) пункт 1 розділу III викласти в такій редакції:

"1. Роботу щодо виявлення унікальних документів НАФ у центральних та галузевих державних архівах, Державному архіві в Автономній Республіці Крим, державних архівах областей, міст Києва та Севастополя (далі - державні архіви), Інституті архівознавства Національної бібліотеки України імені В. І. Вернадського - проводять члени ЕПК державних архівів, Інституту архівознавства Національної бібліотеки України імені В. І. Вернадського. В архівних відділах районних, районних у містах Києві та Севастополі державних адміністрацій, міських рад (далі - архівні відділи) цю роботу здійснюють керівники архівних відділів та/або члени ЕК архівних відділів. В архівних підрозділах установ незалежно від форми власності і підпорядкування, архівних підрозділах установ Національної академії наук з правом постійного зберігання документів - керівники архівних підрозділів (особи, відповідальні за архів) або спеціально призначені працівники. У музеях і бібліотеках

виявлення унікальних документів НАФ здійснюють члени фондово-закупівельних комісій музеїв, експертно-оцінних комісій бібліотек.";

4) у розділі IV:

у пункті 2:

в абзаці восьмому:

після слова "лист," доповнити словами "метричні записи, актові записи цивільного стану,";

слова "ім'я по батькові" замінити словами "власне ім'я, по батькові (за наявності)";

абзац дев'ятнадцятий викласти в такій редакції:

"У графі 14 "Відомості про грошову оцінку та страхування" зазначають вартість унікального документа за грошовою оцінкою та найменування і місцезнаходження страхової компанії, номер і дату страхового поліса (наприклад: Страхова група ТАС, 01001, м. Київ, вул. Шота Руставелі, 16, договір № 678900 від 14 грудня 2015 року).";

доповнити новими абзацами такого змісту:

"Унікальний документ підлягає обов'язковому страхуванню після погодження анотованого переліку ЦЕПК Укрдержархіву.

У графі 15 "Примітки" вносяться уточнення до описових та пошукових характеристик унікального документа та/або інформація щодо вилучення документа з Державного реєстру.";

пункт 3 після слова "документів" доповнити словами "(справ, колекцій)";

5) у розділі V:

у пункті 2:

в абзаці першому слова "на паперовому та електронному носіях" замінити словами "у паперовій та електронній формах";

доповнити новим підпунктом такого змісту:

"10) анотовані переліки унікальних документів, що зберігаються у центральних та галузевих державних архівах, Державному архіві в Автономній Республіці Крим, державних архівах областей, міст Києва та Севастополя, подають на розгляд ЦЕПК Укрдержархіву у трьох примірниках.";

в абзаці третьому пункту 3 слова "на паперовому та електронному носіях" замінити словами "у паперовій та електронній формах";

б) в абзаці п'ятому пункту 1 розділу VI:

після слова "документа" доповнити словами "або вилучення його з Державного реєстру";

слово "схваленого" замінити словом "погодженого";

після слова "засідання" доповнити словами "ЦЕПК Укрдержархіву";

7) у додатках до цієї Методики:

у додатку 1:

у графі 14 слова "Відомості про страхування" замінити словами "Відомості про грошову оцінку та страхування";

слово "до" замінити словом "по"; слова "ініціали, прізвище" замінити словами "Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ";

у додатку 2 слово "до" замінити словом "по"; слова "ініціали, прізвище" замінити словами "Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ".

2. Сектору нормативно-правового забезпечення архівної справи Міністерства юстиції України (Савчук І.) подати цей наказ на державну реєстрацію відповідно до Указу Президента України від 03 жовтня 1992 року № 493 "Про державну реєстрацію нормативно-правових актів міністерств та інших органів виконавчої влади".

3. Цей наказ набирає чинності з дня, наступного за днем його офіційного опублікування.

4. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника Міністра юстиції України з питань європейської інтеграції Сугак Л.

**Заступник Міністра  
з питань європейської інтеграції  
ПОГОДЖЕНО:  
Віце-прем'єр-міністр  
з гуманітарної політики України -  
Міністр культури України  
Президент Національної  
академії наук України  
академік НАН України  
В. о. Голови Державної  
архівної служби України**

**Людмила СУГАК**

**Тетяна БЕРЕЖНА**

**Анатолій ЗАГОРОДНІЙ**

**Тетяна ШЕВЧЕНКО**